



Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON PIERO POINTINGER"

PIAZZETTA LUIGI BRAMBILLA, 1 – Tel. 039/57475 039/5312353 – Fax. 039/5313378

23888 LA VALLETTA BRIANZA (LC) – C.F. 94018830136

con sezioni associate: CASTELLO di BRIANZA - SANTA MARIA HOÉ

lcic80900q@istruzione.it ▪ lcic80900q@pec.istruzione.it

www.icslavallettabrianza.edu.it

Circolare

Alle famiglie
Al personale scolastico
All'Amministrazione comunale
di Santa Maria Hoè - c. a. Gianluigi Viganò

e pc RSPP, RLS e preposti di plesso
ICS La Valletta Brianza

Oggetto: disposizioni per ingresso/uscita - plesso di SANTA MARIA HOE'

La sicurezza dei minori e la serenità delle famiglie che affidano all'Istituto Scolastico i propri figli restano la priorità per la comunità educante.

I comportamenti e gli interventi che possono facilitare il raggiungimento di tale obiettivo nonché ridurre i rischi vanno studiati e adottati da tutti i soggetti coinvolti.

Per tale motivo, concluso il periodo di osservazione, a partire da lunedì 28 settembre 2026 e fino ad aggiornamenti, questa Istituzione scolastica di concerto con l'Amministrazione comunale emana le seguenti disposizioni:

- ingresso (e uscita) all'edificio per alunni e famiglie avviene **unicamente da via don Turrini**;
- alle famiglie che raggiungono in auto la scuola si **raccomanda vivamente** di sostare nel parcheggio di via Lombardia (baita alpini) o in altri parcheggi presenti nelle vicinanze, evitando quindi di intasare la via don Turrini che resta la via di accesso a piedi per gli alunni e per le linee del piedibus;
- dal parcheggio di via Lombardia gli alunni saranno **accompagnati** dalle famiglie **lungo la pista di atletica** fino a raggiungere la via don Turrini;
- il cancelletto pedonale che collega la pista di atletica alla scuola tramite la scala esterna è pertanto **interdetto e riservato** al solo personale scolastico;

- il cancello della scuola da via don Turrini sarà aperto **fin dalle ore 8.10** per permettere l'ingresso agli alunni con famiglie e/o delegati e ai conducenti del piedibus;
- una volta entrati in cortile, famiglie e alunni raggiungono l'area di attesa assegnata alla classe. Le famiglie e/o delegati **mantengono la responsabilità sugli alunni, vigilando e stazionando** nel punto indicato, fino alla presa in consegna della classe da parte dei docenti e/o del personale incaricato;
- **entro le ore 8.25** i docenti e/o il personale incaricato raggiungono le postazioni in cortile e **prendono in consegna** le scolaresche, quindi le famiglie/delegati possono lasciare il cortile della scuola;
- con lo stesso criterio (apertura cancello e attesa in cortile) sarà gestita l'uscita al termine delle lezioni;

Prego l'Amministrazione comunale di fornire opportune indicazioni alla Polizia Locale per vigilare negli orari di maggiore afflusso e informare i residenti delle vie coinvolte in merito alle disposizioni di cui sopra affinché la sicurezza dei minori sia sempre vista come una responsabilità condivisa da un'intera comunità e non come un impedimento per la propria frenetica routine.

L'occasione è propizia per porgere distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo D'Alvano