



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON PIERO POINTINGER"

PIAZZETTA LUIGI BRAMBILLA, 1 – Tel. 039/57475 039/5312353 – Fax. 039/5313378

23888 LA VALLETTA BRIANZA (LC) – C.F. 94018830136

con sezioni associate: CASTELLO di BRIANZA - SANTA MARIA HOÉ

lcic80900q@istruzione.it ▪ lcic80900q@pec.istruzione.it

www.icslavallettabrianza.edu.it

Agli atti

All'Albo

OGGETTO: Decisione a contrarre affidamento diretto su MEPA tramite Ordine diretto di Acquisto (ODA) ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.- per il rinnovo designazione "Responsabile della protezione dei dati" (RPD/DPO) fino al 22 maggio 2025 – CIG: **B1ABEB674D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2022/2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 297 del 09/12/2021 e aggiornato nella seduta del 4/12/2023 con delibera 399;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 376 del 30/05/2023 di approvazione di innalzamento del tetto di spesa a € 139.000,00 secondo l'art. 45 comma 2, D.I. 129/2018 nell'attività negoziale;

Firmato digitalmente da D'ALVANO PAOLO

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 415 del 13/02/2024 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA la L. 7 agosto 1990, 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, i commi 449 e 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

RITENUTO che il Dirigente Scolastico Paolo D'Alvano, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;

VISTO l'art. 17, comma 1e 2 del D. L.gs 36/2023 "secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

VISTO il Regolamento (UE) n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali (GDPR);

CONSIDERATO che il predetto regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare un RPD (DPO) «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, par. 1, lett. a);

CONSIDERATO ALTRESI' che le predette disposizioni prevedono che il RPD (Data Protection Officer) «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, par. 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, par. 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

RILEVATA la necessità di adempiere al Regolamento di cui sopra;

CONSIDERATO che questo Istituto necessita l'acquisto di un servizio per l'adeguamento ai requisiti richiesti dall'art. 37 del Regolamento UE 679/2016 G.D.P.R. in materia di protezione dei dati personali e conferimenti di incarico DPO (Data Protection Officer).

PRESO ATTO che in data 22 maggio 2024 scade il contratto in essere con lo STUDIO AG.I.COM. Srl di San Zenone al Lambro (Mi);

VISTO in particolare l'art. 3 comma 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4 che prevede che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione;

VISTO ALTRESI' che la proposta di rinnovo del 03/05/2024 presentata dallo Studio AG.I.COM S.r.l. di San Zenone al Lambro (Mi) non ha subito variazioni rispetto all'anno precedente;

CONSIDERATO che la collaborazione affidata allo studio sopraindicato per l'anno 2023 è stata proficua e positiva;

RITENUTO di affidare il servizio di cui all'oggetto all'operatore Studio AG.I.COM S.r.l. di San Zenone al Lambro (Mi) di consolidata esperienza professionale, sicura affidabilità e accurata esecuzione del precedente contratto;

VISTA la regolarità del DURC in corso di validità al momento del presente decreto;

VISTA l'assenza di annotazioni riservate sul sito Anac;

RITENUTO pertanto, corretto procedere, ad un affidamento diretto, in quanto trovano applicazione le disposizioni contenute nel D.l. n. 129/218 e nel D. L.gs 36/2023, mediante ordine diretto sul Mercato Mepa;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'acquisizione del materiale citato in premessa con affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, D. L.gs 36/2023, all'operatore economico Studio AG.I.COM S.r.l. di San Zenone al Lambro (Mi) per il rinnovo designazione "Responsabile della protezione dei dati" (RPD/DPO) fino al 22 maggio 2025 per un importo complessivo pari ad € 690,00 IVA esclusa;

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € 841,80 IVA inclusa, da imputare a carico del Programma Annuale 2024, all'Attività 1.1;

Art. 4

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche, debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Art. 5

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 viene individuato il Dirigente Scolastico Paolo D'Alvano quale Responsabile Unico del Progetto;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Paolo D'Alvano