



## Ministero dell'Istruzione

### ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON PIERO POINTINGER"

PIAZZETTA LUIGI BRAMBILLA, 1 – Tel. 039/57475 039/5312353 – Fax. 039/5313378

23888 LA VALLETTA BRIANZA (LC) – C.F. 94018830136

con sezioni associate: CASTELLO di BRIANZA - SANTA MARIA HOÉ

[lcic80900q@istruzione.it](mailto:lcic80900q@istruzione.it) • [lcic80900q@pec.istruzione.it](mailto:lcic80900q@pec.istruzione.it)

[www.icslavallettabrianza.edu.it](http://www.icslavallettabrianza.edu.it)

## PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 12/2 alle ore 10 presso ICS La Valletta

il dirigente scolastico pro tempore dell'ICS La Valletta Brianza (LC) nella persona di Paolo D'Alvano

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da .....

CISL FSUR rappresentata da .....

UIL SCUOLA RUA rappresentata da .....

SNALS CONFESAL rappresentata da .....

GILDA UNAMS rappresentata da .....

ANIEF rappresentata da .....

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

## SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2 dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a.s. presso l'ICS La Valletta Brianza (LC) risultano funzionanti n. 1 plesso di scuola dell'infanzia, n. 4 plessi di scuola primaria e n. 1 plesso sede di scuola secondaria di primo grado, con n. 19 docenti di scuola dell'infanzia, n. 59 docenti di scuola primaria e n. 37 docenti di scuola secondaria di primo grado, n. 22 collaboratori scolastici, n. 5 assistenti amministrativi;

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

| A. ISTRUZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                               | FIGURE PROFESSIONALI                                             | NUMERO                                                                                                                                                               | CRITERI DI INDIVIDUAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità                                                                                                                                                    | Docente<br>Assistente amministrativo<br>Collaboratore scolastico | Tutti i docenti del consiglio di classe interessato<br><br>1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso<br><br>1 assistente amministrativo | Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto<br><br>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto<br><br>eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'                                                                                                                                                                                                                                                             | FIGURE PROFESSIONALI                                             | NUMERO                                                                                                                                                               | CRITERI DI INDIVIDUAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti. | DSGA e/o assistente amministrativo<br>collaboratore scolastico   | 1 DSGA<br>e/o 1 assistente amministrativo<br>1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso                                                  | (in caso di assistente amministrativo)<br><br>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto                                                                                                                                                                              |

Data

12/2/21

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico  
(Paolo D'Alvano)

10

.....  
Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

ANIEF

*Milano FRS*  
*Emanuele Tumagalli*  
*Silvia Jardi*

